



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЮСТ РОССИИ)**

**УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН**

Космонавтов ул., д.59, Казань, 420061
Тел./факс (843) 237-83-87
e-mail: ru16@minjust.ru

20.08.2021 № 16/03-5077

на № _____ от _____

Частное образовательное
учреждение дополнительного
профессионального образования
"Учебно-курсовой комбинат
ОАО "Татстрой"

420100, Республика Татарстан,
г.Казань,

ул.Ахтямова, д.1, офис 406

(заказным почтовым отправлением с уведомлением о
вручении)

Уведомление о проведении проверки

В соответствии с распоряжением Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан (далее – Управление) от 20.08.2021 № 1291 -р (далее – распоряжение) о проведении плановой документарной проверки Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Учебно-курсовой комбинат ОАО "Татстрой", учетный номер **1614040240** (далее – Организация), с 01.10.2021 по 28.10.2021.

Организации надлежит представить в Управление (по адресу: Республика Татарстан, г.Казань, ул. Космонавтов, д.59) к дате начала проверки (**01.10.2021**) документы, перечень которых указан в распоряжении, по акту приема-передачи, подготовленному Организацией.

В ходе рассмотрения представленных на проверку материалов может возникнуть необходимость запроса и изучения дополнительных документов.

Копии документов должны быть сшиты, пронумерованы, подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Организации, вправе

представить указанные документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Дополнительно Управление сообщает следующее.

Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора) по проведению проверок или уклонение от таких проверок, непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу) сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление в государственный орган (должностному лицу) таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде влечет за собой административную ответственность, предусмотренную Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Приложение: копия распоряжения Управления на 6 л. в 1 экз.

И.о. начальника



А.И. Галяутдинов



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Управление Министерства юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 августа 2021

1291-р

Казань

**органа государственного контроля (надзора), органа муниципального
контроля о проведении плановой документарной проверки
юридического лица, индивидуального предпринимателя**

1. Провести проверку в отношении Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Учебно-курсовой комбинат ОАО "Татстрой", учетный номер 1614040240 (далее – Организация).

2. Место нахождения: 420100, Республика Татарстан, г.Казань, ул.Ахтямова, д.1, офис 406.

3. Назначить лицом (ми), уполномоченными на проведение проверки:

- Скворцову Юлию Александровну, главного специалиста – эксперта отдела по делам некоммерческих организаций Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан (далее – Управление) – председатель комиссии;

- Брагину Арину Олеговну, ведущего специалиста - эксперта отдела по делам некоммерческих организаций Управления - член комиссии;

- Мишкареву Викторю Рустемовну, ведущего специалиста – эксперта отдела по делам некоммерческих организаций Управления – член комиссии;

- Чанышеву Юлию Александровну, главного специалиста – эксперта отдела по делам некоммерческих организаций Управления – член комиссии.

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:-----

5. Настоящая проверка проводится в рамках осуществления контроля за соответствием деятельности некоммерческих организаций уставным

КОПИЯ
ВЕРНА

целям и задачам, филиалов и представительств международных организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций заявленным целям и задачам, а также за соблюдением ими законодательства Российской Федерации (реестровый номер функции в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» 10000027466).

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью исполнения Плана проведения плановых проверок некоммерческих организаций на 2021 год, утвержденного приказом Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан от 28.10.2020 № 718.

7. Предметом настоящей проверки является: соблюдение некоммерческой организацией устава, а также соблюдение требований законодательства по источникам получения денежных средств, в том числе и от иностранных источников и целей их расходования.

Задачами настоящей проверки являются: предупреждение, выявление и пресечение нарушений некоммерческими организациями требований законодательства Российской Федерации.

8. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней.

К проверке приступить с «01» октября 2021г.

Проверку окончить не позднее «28» октября 2021г.

9. Правовые основания проведения проверки:

Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановление Правительства Российской Федерации от 11.07.2012 № 705 «Об утверждении Положения о федеральном государственном надзоре за деятельностью некоммерческих организаций».

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:

соответствие деятельности некоммерческой организацией, в том числе по расходованию денежных средств и использованию иного имущества, уставным целям.

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

1) изучить документы Организации, имеющиеся в распоряжении Управления (акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах

осуществленных в отношении Организации государственного контроля (надзора);

2) запросить у Организации документы и сведения, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки, за период с 01 января 2018 года по 31 декабря 2020 года;

3) изучить информацию, представленную представителем Организации для проведения проверки, а именно:

- соответствие места нахождения субъекта проверки фактическому адресу;

- мероприятия, направленные на достижение уставных целей;

- деятельность руководящих органов, порядок принятия решений (высший орган, постоянно действующий орган, сроки полномочий, порядок созыва, порядок работы, порядок избрания, порядок прекращения полномочий);

- деятельность контрольно-ревизионных органов (сроки полномочий, периодичность заседаний, отчетность перед руководящими органами);

- в случае, если некоммерческая организация получала денежные средства и иное имущество от международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства - осуществление приносящей доход деятельности, имущество субъекта проверки, ведение финансово-хозяйственной деятельности;

- взаимодействие с иными организациями;

- представление ежегодной информации в соответствии со статьей 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

4) при необходимости запросить письменные или устные пояснения от представителей некоммерческой организации по вопросам, возникающим в ходе проверки;

5) оценить соответствие деятельности Организации обязательным требованиям законодательства Российской Федерации и устава Организации; подготовить акт проверки Организации.

12. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Административный регламент исполнения Министерством юстиции Российской Федерации государственной функции по осуществлению контроля за соответствием деятельности некоммерческих организаций уставным целям и задачам, филиалов и представительств международных организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций заявленным целям и задачам, а также за соблюдением ими законодательства Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 30.12.2011 № 456.

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- решения (с приложениями) высшего руководящего органа Организации, а также решения (с приложениями) иных органов Организации (протоколы, положения, акты проверок ревизионной комиссии (ревизора) Организации, справки и т.п.), а также документы, подтверждающие полномочия указанных органов;

- сведения о программах Организации, решения об их утверждении и сведения об их реализации;

- документы, подтверждающие местонахождение Организации (в том числе копии правоустанавливающих документов на помещение, за исключением случаев государственной регистрации права на помещение);

- сведения о наличии и использовании имущества Организации, находящегося в собственности (в аренде или ином праве) у Организации с приложением копий правоустанавливающих документов;

- сведения об образовательной деятельности (при наличии) Организации, а также об учрежденных ею образовательных учреждениях и заверенные копии лицензий на право осуществления образовательной деятельности;

- документы, подтверждающие участие в конкурсах на получение отечественных и зарубежных грантов (при наличии);

- содержательные отчеты по грантам;

- информацию о пожертвованиях, полученных и направленных Организацией юридическим и физическим лицам;

- содержательные отчеты об использовании финансовых средств согласно целям, указанным в договорах пожертвований;

- сведения о полученных лицензиях (разрешениях);

- документы, утверждающие добровольные взносы и их размеры;

- сведения об источниках формирования денежных средств и иного имущества, наличии иностранных источников финансирования (с указанием размера и полного наименования иностранного юридического лица и/или физического лица);

- планы текущей деятельности, финансовые планы, годовые отчеты Организации;

- учетная политика Организации;

- аудиторское заключение (в случае проведения обязательного аудита);

- первичные учетные документы бухгалтерского учета;

- кассовые книги Организации;

- выписки о движении денежных средств по банковским счетам;

- документы счетов 50 «Касса», 51 «Расчетный счет», 86 «Целевое финансирование» и т.д. Организации (по годам);
- копии документов (в т.ч. платежных поручений, приходных кассовых ордеров), на основании которых Организацией получены денежные средства и иное имущество;
- сведения об открытых расчетных счетах, включая валютные;
- информация о видах деятельности, осуществляемых организацией, в том числе документы, подтверждающие заключение гражданско-правовых сделок и иные документы;
- копии документов в сфере трудовых отношений Организации;
- образцы эмблемы и бланка, используемые Организацией;
- информацию о сайте Организации;
- информацию о взаимодействии с другими организациями, в том числе зарубежными;
- сведения о публичных и иных мероприятиях (периодичность, форма проведения, место проведения и т.п.) проведенных Организацией;
- сведения об осуществляемой Организацией приносящей доход деятельности, а также об учрежденных (созданных) Организацией коммерческих и некоммерческих организаций, средствах массовой информации с указанием их полного наименования, места нахождения, Ф.И.О. руководителей, контактных телефонов;
- переписку Организации с физическими и юридическими лицами по вопросам осуществления деятельности, направленной на достижение уставных целей;
- публикации в СМИ, в том числе в информационно-коммуникационной сети Интернет (при наличии);
- информация о зарегистрированных средствах массовой информации (газеты, журналы, сайты) – в простой письменной форме;
- сведения о размещении в сети Интернет или предоставлении средствам массовой информации для опубликования отчетов о деятельности Организации в соответствии с требованиями пункта 3.2 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- информация о распространяемых Организацией литературе, печатных, аудио- и видеоматериалах и источниках их получения;
- иные материалы, подтверждающие деятельность по выполнению уставных целей, в том числе об участии в союзах (ассоциациях).

И.о. начальника



А.И. Галаяутдинов

Начальник отдела
по делам некоммерческих организаций



Т.Ю. Кравченко
« 19 » 08 2021 г.

И.о. начальника отдела по обеспечению
деятельности Управления



С.В. Ахметзянова
« 19 » 08 2021 г.